

Vereniging van de Kroonorde en van de Orde van Leopold II v.z.w.  
Ondernemingsnummer 0410.058.194  
-1040 ETTERBEEK, Jourdanplein 14/1-  
GECOORDINEERDE STATUTEN

Tijdens de gewone algemene vergadering van 30 maart 2018 te Brussel aangevuld met deze van 23 april 2018, werd er beslist om de statuten aan te passen en als volgt te coördineren.

**Artikel 1 – Benaming, zetel, doel, tijdsduur**

**1.1 De benaming**

De naam van de vereniging luidt “Vereniging van de Kroonorde en van de Orde van Leopold II”, afgekort SOCOLII.

**1.2 De zetel**

De maatschappelijke zetel van de VZW is gevestigd Jourdanplein Nr 14/1 te 1040 ETTERBEEK, in het Gerechtelijk Arrondissement Brussel.

**1.3 Het doel**

De vereniging heeft tot doel de titularissen van de “Vereniging van de Kroonorde en van de Orde van Leopold II” bij elkaar te brengen om:

- bij te dragen tot de uitstraling en de geloofwaardigheid van de twee vernoemde nationale orden;
- de burgerzin en de vaderlandsliefde van onze medeburgers aan te moedigen;
- de banden van solidariteit tussen zijn leden te verstevigen;
- de materiële, morele en culturele belangen van de leden en hun familie te behartigen.

Om bij te dragen tot haar sociale doelstelling, zal de Vereniging elke gebeurtenis organiseren die ze daartoe nuttig acht.

De Vereniging zal zich onthouden van elke politieke, religieuze, filosofische of taalkundige inmenging.

**1.4 Tijdsduur**

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

**Artikel 2 – De Leden**

**2.1 Lidmaatschap**

De aanvraag voor lidmaatschap van effectieve en geassocieerde leden dient schriftelijk ingediend te worden bij de Raad van Bestuur (RvB). Ze worden toegelaten door de RvB die soeverein elke kandidatuur onderzoekt.

De vereniging aanvaardt als effectief en geassocieerd lid elkeen die beantwoordt aan de volgende voorwaarden:

- een fysieke of moreel persoon;
- een onberispelijke burgerzin hebben, van goed zedelijk gedrag zijn en in het bijzonder niet veroordeeld zijn bij of krachtens de wet of van zijn politieke of burgerrechten ontnomen zijn;

- door zijn toetreding aanvaarden om de statuten te eerbiedigen, zich te onderwerpen aan het reglement van inwendige orde.

## 2.2 Categorie van leden

- De vereniging omvat:
  - de effectieve leden die titularis zijn van een onderscheiding in de Kroonorde en in de Orde van Leopold II. Zij alléén hebben stemrecht op de Algemene Vergadering (AV) en genieten ten volle van de rechten die hen werden verleend;
  - de leden voor het leven waarvan de rechten en plichten dezelfde zijn als deze van de effectieve leden;
  - de geassocieerde leden zijn:
    - weduwen, weduwnaars, weeskinderen van een overleden effectief lid tot de leeftijd van 25 jaar;
    - de morele personen aanvaard door de AV,
    - de personen die de vereniging steunen en de doelstellingen delen en aanvaard worden door de AV;
  - de ereleden worden aan de AV voorgesteld en aanvaard bij meerderheid van stemmen van de leden. Bij pariteit weegt de stem van de voorzitter door. Zij worden door de AV toegekend voor uitstekende diensten bewezen aan de Vereniging.
- De geassocieerde leden en de ereleden hebben geen enkel recht tot inmenging in de werking van de vereniging.

## 2.3 De bijdrage

- Men is effectief, aangesloten lid indien de statutaire bijdrage gestort is en indien de inschrijving in het register op regelmatige wijze is gebeurd.
- Het bedrag van de bijdragen van alle categorieën van leden wordt bepaald door de RvB, alvorens te worden voorgelegd ter goedkeuring aan de gewone AV.

## 2.4 Het ontslag

- De leden van alle categorieën zijn vrij om zich op elk ogenblik uit de vereniging terug te trekken door het ontslag schriftelijk te melden aan de RvB. Het ontslagnemend lid alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid hebben geen enkel recht op de fondsen en de activa van de Vereniging.
- Wordt beschouwd als ontslagnemend, elk lid:
  - effectief of aangesloten die zijn bijdrage niet betaalt binnen de 30 dagen na een ingebrekestelling toegezonden per eenvoudige briefwisseling;
  - effectief of aangesloten of erelid die de voorwaarden niet vervult die zijn toetreding rechtvaardigden.
- De RvB stelt desbetreffend de voorwaarden vast.

## 2.5 De uitsluiting

- De uitsluiting van leden kan alleen maar genomen worden door een beslissing van de Algemene Statutaire Vergadering met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, indien de statuten niet geëerbiedigd worden, bij ernstige redenen indien ze de verwezenlijking van de doelstellingen van de Vereniging met opzet hinderen of indien ze een ernstig risico inhouden voor het beschadigen van de goede naam van de Vereniging.
- Het lid waarvoor de uitsluiting aangevraagd wordt mag persoonlijk of door een tussenpersoon zich mondeling of schriftelijk verdedigen. In elk geval moet de beslissing van de AV niet gemotiveerd worden. Er is geen enkel beroep mogelijk tegen de uitsluiting.

- Het uitgesloten lid en zijn erfgenamen of rechthebbenden hebben geen enkel recht op fondsen of activa van de Vereniging en kunnen de terugbetaling van de gestorte bijdragen niet vorderen.

## **2.6 De schorsing**

- In afwachting van een beslissing van de Algemene Statutaire Vergadering kan de RvB leden schorsen die zich schuldig gemaakt hebben aan (een) ernstige overtreding(en) tegen de wet, tegen de statuten of tegen het inwendig reglement, indien zij met opzet de verwezenlijking van de doelstellingen van de Vereniging hinderen of door handelingen of woorden de eerbaarheid en de achting van de Vereniging besmeuren.
- Het lid waarvoor de schorsing wordt ingediend mag persoonlijk of door een tussenpersoon zich mondeling of schriftelijk verdedigen. De beslissing van de RvB moet in elk geval gemotiveerd zijn. Er is geen enkel hoger beroep mogelijk tegen de schorsing omdat ze wordt voorgelegd op de volgende RvB. Er zal geen enkele buitengewone vergadering gehouden worden ter zake.
- De geschorste leden moeten echter de betaling van hun bijdragen en van andere vergoedingen blijven betalen.

## **Artikel 3 – De Algemene Vergadering**

### **3.1 De vergaderingen**

- De Algemene Vergadering (AV) wordt jaarlijks georganiseerd tijdens het eerste semester en na de dag van het afsluiten van het vorige boekjaar. De voorzitter, de algemeen secretaris of de afgevaardigd bestuurder nodigt, ten minste 15 kalenderdagen voor de vergadering, de effectieve leden uit, via de post of elektronisch of per nota. De voorzitter nodigt eveneens de geassocieerde leden uit.
- Een Algemene Buitengewone Statutaire Vergadering moet georganiseerd worden telkenmale het maatschappelijk belang het vereist.
- De bijeenroeping vermeldt de dag, de plaats van vergaderen en de dagorde van de vergadering.
- Een agendapunt kan aan de dagorde worden toegevoegd tijdens de Algemene Statutaire Vergadering met het akkoord van een twee derde meerderheid van de aanwezige leden of van hen die behoorlijk vertegenwoordigd worden.
- Een effectief lid kan een volmacht geven aan een ander effectief lid volgens eigen keuze.
- Het boekjaar begint op 01 januari en wordt afgesloten op 31 december van hetzelfde jaar.

### **3.2 De bevoegdheden**

- De AV is het soeverein gezag van de Vereniging. Als kerntaak behoort ze zich uit te spreken over de opdrachten die haar door de wet of krachtens de wet werden toevertrouwd, namelijk:
  1. De aanpassing van de statuten.
  2. De benoeming en het ontslag van de bestuurders.
  3. De benoeming en de controle van de rekeningtoezichthouders.
  4. Het verlenen van de kwijting aan de administrateurs en aan de rekeningtoezichthouders.
  5. De goedkeuring van het budget en van de rekeningen.
  6. De uitsluiting van een effectief lid, een aangesloten lid of een erelid.
  7. De ontbinding van de VZW.
- Al hetgeen dat niet door de wet of door de huidige statuten toegekend werd aan de AV, behoort tot de bevoegdheid van de RvB.

### **3.3 De beslissingen**

- Alle effectieve leden hebben een gelijk stemrecht en de besluiten worden met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden of vertegenwoordigers genomen, uitgezonderd indien de statuten een andere wettelijke werkwijze voorzien.
- Bij staking van stemmen brengt de voorzitter (of zijn plaatsvervanger) de beslissende stem uit.
- Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de AV voorgezeten door de vicevoorzitter; indien deze is verhinderd wordt de AV voorgezeten door de afgevaardigd bestuurder en vervolgens door een lid van de RvB die de meest ononderbroken anciënniteit heeft in de raad.

### **3.4 De bekendmaking**

- De beslissingen van de vergaderingen worden vastgelegd in processen-verbaal die ondertekend worden door de voorzitter en door minstens een ander lid en ze worden bewaard op de sociale zetel. Binnen de 3 maanden na het opstellen van het proces-verbaal dient deze ter kennis gebracht te worden van de leden of van derden indien het algemeen belang dit rechtvaardigt. Het register met de beslissingen van de vergaderingen wordt bewaard op de hoofdzetel, waar alle leden er kennis van kunnen nemen mits voorafgaandelijke vraag ingediend ten minste 15 werkdagen voor de inzage en zonder de verplaatsing van het register.
- Elk lid kan uittreksels opvragen, ondertekend door de voorzitter en door de secretaris; in elk geval zal elk uittreksel ouder dan 2 jaar afgeleverd worden op kosten van de aanvrager.
- Geïnteresseerde derden kunnen uittreksels over agendapunten die hen aanbelangen, opvragen. Deze uittreksels ondertekend door de voorzitter en een lid van de raad van bestuur zullen afgeleverd worden tegen betaling van de kosten door de vereniging gegenereerd.

## **Artikel 4 – De Raad van Bestuur**

### **4.1 De benoeming en de samenstelling**

- De Raad van Bestuur (RvB) is samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste uit 12 leden, benoemd door de algemene vergadering en door haar herroepbaar.
- De bestuurders zijn benoemd voor een termijn van 4 jaar vanaf februari 2017.
- Bij een vacature in de RvB, kan de Raad van Bestuur beslissen om tijdelijk in de vervanging te voorzien van de voorgaande titularis(sen). De definitieve vervanging wordt bevestigd op de eerstvolgende algemene vergadering voor de lopende termijn.
- De uittredende bestuurders kunnen herkozen worden. De RvB kiest uit zijn midden:
  - a) een voorzitter,
  - b) een vicevoorzitter,
  - c) een gedelegeerd bestuurder,
  - d) een algemeen secretaris en eventueel een adjunct algemeen secretaris,
  - e) een penningmeester

### **4.2 De bevoegdheden en het budget**

- Aan de RvB wordt de breedst mogelijke macht toegekend om administratieve handelingen en daden stellen met betrekking tot de Vereniging. Hij heeft bevoegdheid voor alle handelingen die niet behoren tot de Algemene Statutaire Vergadering. Hij beslist onder meer over elke overeenkomst, schikking en compromis, verwerving, wijziging, omwisseling van alle goederen, meubels en onroerend goed, de verbintenis van de leden, het vastleggen van hun taken.
- Hij bepaalt het te voeren beleid volgens de doelstellingen van de Vereniging. De RvB kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan het Bureau of aan één of meerdere leden.

- De RvB legt elke jaar het budgetvoorstel voor aan de AV voor het volgend boekjaar, hij legt eveneens ter goedkeuring de rekeningen voor van het verlopen boekjaar, opgesteld overeenkomstig de wetgeving ter zake.
- De RvB kan één of meerdere personen delegeren om de Vereniging te vertegenwoordigen bij juridische handelingen en in zijn naam in rechte op te treden.
- Hij kan een reglement van inwendige orde opstellen, aanpassen en intrekken, die van kracht zal zijn vanaf de goedkeuring van de AV door een gewone meerderheid van de aanwezige leden of hun vertegenwoordigers. Elke aanpassing van dit reglement zal onderworpen zijn aan dezelfde procedure.
- In de uitoefening van hun functie zal de persoonlijke verplichting van de bestuurders niet aangegaan worden en zullen ze enkel verantwoordelijk gesteld worden voor de uitvoering van hun mandaat.

#### **4.3 De vergaderingen en werking**

- De RvB wordt via de post of elektronisch door de voorzitter bijeengeroepen of op vraag van twee bestuurders of van het Bureau en dit zo vaak als nodig voor de belangen van de vereniging en ten minste driemaal per jaar. De dagorde wordt bij de oproeping gevoegd.
- In uitzonderlijke gevallen, indien dringend vereist en/of in het belang van de Vereniging, kunnen de beslissingen van de RvB genomen worden door een unaniem en schriftelijk akkoord van de bestuurders.
- De RvB overlegt rechtsgeldig als de meerderheid van de leden of hun vertegenwoordigers aanwezig zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Ieder bestuurder beschikt over een stem en over deze van de bestuurder die hij vertegenwoordigt bij volmacht.
- Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- Wanneer een bestuurder verhinderd is om een vergadering van de RvB bij te wonen kan hij zich laten vervangen door een ander bestuurder. Een bestuurder kan slechts één ander bestuurder vervangen. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden collegiaal uit.
- De beraadslagingen van de RvB worden opgenomen in de processen-verbaal die opgetekend worden in een register bijgehouden op de zetel van de Vereniging en ondertekend door de voorzitter en door een ander bestuurder.
- De RvB kan slechts uitspraken doen over punten vermeld op de dagorde. In elk geval kan de RvB punten aan de dagorde toevoegen indien twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- De RvB kan de hulp van experts inroepen, zelfs als deze geen lid zijn van de vereniging.

#### **4.4 De beëindiging van de activiteiten**

Het ontslag van de bestuurders moet schriftelijk gemeld worden aan de voorzitter van de RvB.

#### **Artikel 5 – Bureau**

- De RvB draagt een aantal van haar bestuursbevoegdheden over aan het bureau dat samengesteld is uit de voorzitter, de algemeen secretaris, de gedelegeerd bestuurder en de penningmeester. Zij treden op als college en houden zich bezig met het dagelijkse beheer van de Vereniging. Het bureau is niet bevoegd beslissingsdaden te stellen tenzij uiterste dringendheid dit vereist.
- De handtekening van de voorzitter en/of de gedelegeerd bestuurder en/of de penningmeester is voldoende voor de gewone briefwisseling en de betalingsbewijzen in het dagelijks en administratieve beheer. De andere handelingen en overeenkomsten die de Vereniging verbinden zijn rechtsgeldig ondertekend door de voorzitter en de gedelegeerd

bestuurder. Geen enkele bestuurder die geen lid is van het Bureau kan zijn persoonlijk initiatief doen gelden in het dagelijkse beheer zonder vooraf het Bureau hiervan in te lichten.

- Het Bureau dient bij de eerstvolgende vergadering van de RvB, de aangegane verbintenissen in naam van de Vereniging te melden.

#### **Artikel 6 – Protocolaire vertegenwoordiging**

- De voorzitter en bij ontstentenis, de vicevoorzitter en de afgevaardigd bestuurder vertegenwoordigen de Vereniging rechtsgeldig jegens derden.
- Het Bureau duidt zijn leden aan om collegiaal of individueel de Vereniging te vertegenwoordigen bij welbepaalde protocolaire opdrachten. Daartoe kunnen zij een andere bestuurder of een effectief lid van de Vereniging aanduiden voor dergelijke opdrachten.

#### **Artikel 7 – Reglement van inwendige orde**

- Een reglement van inwendige orde zal door de RvB voorgelegd worden aan de Algemene Statutaire Vergadering voor goedkeuring.
- Gezien de noodwendigheden van behoorlijk bestuur en het pluralisme van de vereniging worden de huidige statuten en het reglement van inwendige orde vertaald in het Nederlands binnen het jaar dat de statuten gepubliceerd worden.

#### **Artikel 8 – Aanpassingen van de statuten**

Elke aanpassing aan de huidige statuten kan slechts doorgevoerd worden door een beraadslaging indien deze op uitdrukkelijke wijze aangemeld wordt op de dagorde van de bijeenroeping van de AV. Deze bijeenroeping dient ten minste 15 kalenderdagen voor de vergadering verstuurd zijn.

#### **Artikel 9 – De ontbinding en de afwikkeling**

- Bij ontbinding zal de Algemene Statutaire Vergadering een vereffenaar aanduiden waarvan ze de bevoegdheden zal bepalen.
- Het actief zal toegewezen worden aan één of meerdere verenigingen zonder winstogmerk die een gelijkaardig doel nastreven.
- De beslissing van de toewijzing van het patrimonium wordt door de AV genomen of bij ontstentenis, door de vereffenaar.

Goedgekeurd tijdens de Algemene Vergaderingen gehouden te Brussel op 23 april 2018 en op 30 maart 2018

De Voorzitter,

De Afgevaardigd Bestuurder,

Gil Bourdoux

Eric Nachtergaele